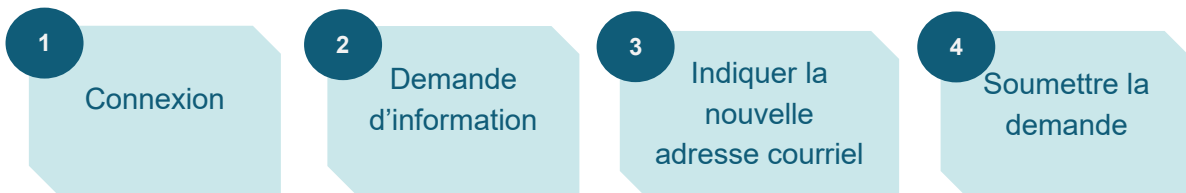




Changement de courriel

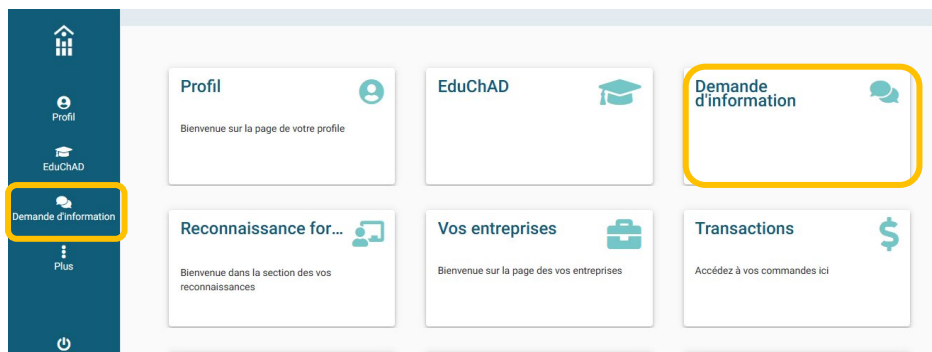
►► MISE EN CONTEXTE : Voici comment changer votre courriel personnel dans le Portail de la ChAD. Attention, si vous êtes certifié, cette procédure ne sert pas à modifier votre adresse courriel du côté de l'Autorité des marchés financiers (pour ce faire, vous devez modifier votre adresse courriel dans votre profil de l'Autorité).

►► PROCESSUS



MARCHE À SUIVRE

1. Connexion au Portail de la ChAD à l'adresse portail.chad.ca. Au besoin, suivre la [procédure de connexion](#).
2. Cliquer sur « Demande d'information ».



3. Cliquer sur « Créer une requête » en bas à droite.



N° de suivi	Client	Catégorie	Sujet	Rubrique	Requête	Status
R18925		Développement professionnel	Mot de passe ou problème technique	Modification courriel	afdafafazgfjds	Nouvelle

Items par page 10 1 - 1 de 1 |< < > >|

CRÉER UNE REQUÊTE

4. Sélectionner les éléments suivants :

Dans « Catégorie », sélectionner « Développement professionnel »;

Dans « Sujet », sélectionner « Courriel »;

Dans « Rubrique », sélectionner « Demande de changement de courriel ».

← Retour à la page requêtes

Nouvelle demande d'information

1 Création de requête 2 Questionnaires

Informations générales

Catégorie * Développement professionnel

Sujet * Courriel

Rubrique * Demande de changement de courriel

SUIVANT

5. Dans le champ « Information », indiquer la nouvelle adresse courriel que vous désirez enregistrer dans votre profil pour vous connecter au Portail de la ChAD et recevoir les communications de la ChAD. Cliquez sur « Soumettre ».



Fiche Employeurs, dispensateurs, certifiés



CHAMBRE
DE L'ASSURANCE
DE DOMMAGES

Information

Veillez entrer votre nouveau courriel *

Veillez saisir le courriel que vous souhaitez avoir pour votre connexion sur le portail ChAD ainsi que pour les communications qui vous seront envoyés

SOUMETTRE

- 6. Vous devrez confirmer à nouveau.**
- 7. Vous recevrez un courriel à votre adresse personnelle (celle avec laquelle vous recevez les communications de la ChAD, par exemple, les infolettres). Vous devez cliquer sur le lien à l'intérieur du courriel pour confirmer votre demande de changement de courriel.**
- 8. La demande de changement de courriel sera traitée automatiquement.**